

**KEIN ABSCHLUSS  
OHNE ANSCHLUSS**

Übergang Schule – Beruf in NRW gestalten.

# Kauffrau/-mann für Büromanagement

## Angebotstag:

### Uhrzeit:

9:00 bis 16:00 Uhr

### Beschreibung

Kennenlernen der Sekretariatsaufgaben,  
Telefondienst, Empfang, Terminvergaben,  
Publikumsverkehr,

### Veranstaltungsort:

Prosperstr. 35/37  
46236 Bottrop

### Berufsfeld:

Wirtschaft, Verwaltung

### Anzahl Plätze gesamt:

1

### Anzahl Plätze noch verfügbar:

1

### Inhalt/e der Veranstaltung

- Informationen über das Unternehmen und über Berufe des Berufsfeldes
- Einblicke in Tätigkeitsfelder und das Anforderungsprofil
- Erkundung des Tätigkeitsortes und der Ausgestaltung der Arbeitsplätze
- Informationen über Praktika und Ausbildungsmöglichkeiten im Betrieb
- Übersicht über die Verdienst- und Aufstiegsmöglichkeiten in den Berufen der Branche
- Erste Erfahrungen in praktischen Übungen und einfachen Arbeitsproben

### Caritasverband für die Stadt

#### Bottrop e.V.

Pfarrstr. 8a  
46236 Bottrop  
DE

### Unternehmensdarstellung:

Der Caritasverband für die Stadt Bottrop e.V. beschäftigt als Wohlfahrtsverband der katholischen Kirche mehr als 700 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in Einrichtungen der offenen und stationären Altenhilfe, der Kinder-, Jugend- und Familienhilfe und in den Beratungsdiensten.

### Unternehmensgröße:

Mit finanzieller Unterstützung des Landes Nordrhein-Westfalen und des Europäischen Sozialfonds



EUROPÄISCHE UNION  
Europäischer Sozialfonds



Ministerium für Arbeit,  
Gesundheit und Soziales  
des Landes Nordrhein-Westfalen



**KEIN ABSCHLUSS  
OHNE ANSCHLUSS**

Übergang Schule – Beruf in NRW gestalten.

## Zusatzinformationen

Mit finanzieller Unterstützung des Landes Nordrhein-Westfalen und des Europäischen Sozialfonds



EUROPÄISCHE UNION  
Europäischer Sozialfonds



Ministerium für Arbeit,  
Gesundheit und Soziales  
des Landes Nordrhein-Westfalen

